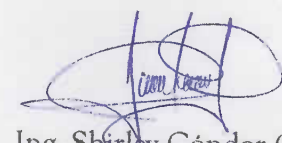


CONVOCATORIA NRO. 016

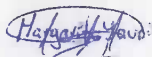
Dando cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Crisisto Loja Loja, presidente del GAD Parroquial Rural de Llagos, me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, que tendrá lugar el miércoles 21 de agosto, a partir de las 09h00, en la sala de sesiones del GADPRLL, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta No. 014 de la sesión realizada el 11 de julio del 2024 y del acta No. 015 de la sesión conmemorativa realizada el 17 de julio.
5. Conocimiento de los informes finalizados del proceso de rendición de cuentas tanto de la institución como de las autoridades electas.
6. Conocimiento y resolución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo".
7. Conocimiento y resolución, del oficio suscrito por la vocal señora Lupe Yupa, mediante el cual solicita hacer uso de sus vacaciones.
8. Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITERS-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre observaciones en el reporte SIGAD.
9. Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITCC-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre las actualizaciones del PDOT que debían ser publicadas en el registro oficial.
10. Conocimiento del Informe No 03-P-UP-GADPRLLAGOS, suscrito por la Ing. Diana Chuqui, promotora del GAD, referente a las actividades del Inti Raymi.
11. Informes.
12. Asuntos varios.
13. Clausura.

Llagos, 16 de agosto del 2024



Ing. Shirley Córdor Chiriboga
SECRETARIA - TESORERA.



Sra. Margarita Yauri Yupa
VICEPRESIDENTA



Sr. Medardo Zaruma Lucero
VOCAL



Sra. Lupe Yupa Castillo
VOCAL



Sr. Edison Lopez Dután
VOCAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

ADMINISTRACIÓN 2023/2027

ACTA NO. 016-2024

DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

CONVOCATORIA NRO. 016

Dando cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Crisisto Loja Loja, presidente del GAD Parroquial Rural de Llagos, me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, que tendrá lugar el miércoles 21 de agosto, a partir de las 09h00, en la sala de sesiones del GADPRLL, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta No. 014 de la sesión realizada el 11 de julio del 2024 y del acta No. 015 de la sesión conmemorativa realizada el 17 de julio.
5. Conocimiento de los informes finalizados del proceso de rendición de cuentas tanto de la institución como de las autoridades electas.
6. Conocimiento y resolución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo".
7. Conocimiento y resolución, del oficio suscrito por la vocal señora Lupe Yupa, mediante el cual solicita hacer uso de sus vacaciones.
8. Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITERS-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre observaciones en el reporte SIGAD.
9. Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITCC-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre las actualizaciones del PDOT que debían ser publicadas en el registro oficial.
10. Conocimiento del Informe No 03-P-UP-GADPRLLAGOS, suscrito por la Ing. Diana Chuqui, promotora del GAD, referente a las actividades del Inti Raymi.
11. Informes.
12. Asuntos varios.
13. Clausura.

DESARROLLO

PRIMER PUNTO: Constatación del quorum. - se procede a constatar el quorum reglamentario, contando con la presencia de los siguientes vocales, Sra. Margarita Yauri, presente, señor Medardo Zaruma, presente, señor Edisson López, presente, señor presidente debo informar que la señora vocal Lupe Yupa, ha hecho llegar a secretaria un certificado médico de reposo del IESS, en donde indica que tiene síntomas y dolor intenso en la región lumbar, debido a lumbago no especificado, de los cual le otorga reposo de dos días, esto es desde el 20 hasta el 21 de agosto, suscribe el certificado la medico Johana Pulgar médico del dispensario IESS Chunchi, sin embargo de ello contamos con el quorum reglamentario para dar inicio a la sesión, continuamos con el siguiente punto.

SEGUNDO PUNTO: Instalación de la sesión. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta, buenos días con todos los presentes, vamos a dar la bienvenida al vocal Medardo Zaruma que se reintegra de vacaciones y retoma las actividades dentro del GAD, de esta manera siendo las 09h45 declaro instalada la sesión, continuemos por favor con el orden del día.



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día. - toma la palabra la secretaria y procede a dar lectura del orden del día, primer punto Constatación Del Quorum, segundo punto Instalación de la sesión, tercero Lectura y aprobación del orden del día, cuarto, lectura y aprobación del acta No. 014 de la sesión realizada el 11 de julio del 2024 y del acta No. 015 de la sesión conmemorativa realizada el 17 de julio, quinto, conocimiento de los informes finalizados del proceso de rendición de cuentas tanto de la institución como de las autoridades electas, sexto, conocimiento y resolución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo", séptimo, conocimiento y resolución, del oficio suscrito por la vocal señora Lupe Yupa, mediante el cual solicita hacer uso de sus vacaciones, octavo, conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITERS-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre observaciones en el reporte SIGAD, noveno, conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITCC-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre las actualizaciones del PDOT que debían ser publicadas en el registro oficial, decimo, conocimiento del Informe No 03-P-UP-GADPRLLAGOS, suscrito por la Ing. Diana Chuqui, promotora del GAD, referente a las actividades del Inti Raymi, décimo primero, informes, décimo segundo, asuntos varios, décimo tercero, clausura, el presidente manifiesta si tienen alguna observación por favor que indiquen previo a la aprobación, si desean aumentar o retirar algún punto del orden del día, toma la palabra la señora Margarita Yauri, estoy de acuerdo y elevo a moción que se apruebe el orden del día, apoya la moción el señor Edisson López, se procede a tomar votación señora Margarita Yauri, me ratifico en la moción, señor Medardo Zaruma, apoyo la moción, señor Edisson López, apoyo, señor presidente, apoyo, señor presidente la moción ha sido aprobada por unanimidad por lo tanto se aprueba el orden del día.

CUARTO PUNTO: Lectura y aprobación del acta No. 014 de la sesión realizada el 11 de julio del 2024 y del acta No. 015 de la sesión conmemorativa realizada el 17 de julio. - el presidente toma la palabra y manifiesta, bien compañeros las actas han sido remitidas a cada uno de ustedes para su revisión y observaciones pertinentes, si tienen alguna observación por favor para que la realicen y poder tomar los correctivos o de lo contrario mocionen por favor, para poder aprobar las dos actas tanto la de la sesión ordinaria y de la conmemorativa, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, y manifiesta, señor presidente se ha hecho la revisión de las dos actas y todo está de acuerdo a lo que se trató, por lo que elevo a moción aprobar el acta No. 014 de la sesión ordinaria realizada el 11 de julio y del acta No. 015 de la sesión conmemorativa realizada el 17 de julio del 2024, apoya la moción la señora Margarita Yauri, por parte de secretaria se procede a tomar votación señora Margarita Yauri apoyo la moción, señor Medardo Zaruma, me ratifico en la moción, señor Edisson López, apoyo, señor presidente, apoyo la moción, de esta manera las actas anteriores se aprueban por unanimidad de acto señor presidente.

QUINTO PUNTO: Conocimiento de los informes finalizados del proceso de rendición de cuentas tanto de la institución como de las autoridades electas. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta, pedimos al técnico de la unidad de planificación que informe el proceso correspondiente a la rendición de cuentas del GAD por favor, y posteriormente los vocales, toma la palabra el ingeniero Cristian Pilicita y expresa, buenos días con todas las autoridades y compañeros funcionarios, como ustedes conocen se desarrolló el proceso de rendición de cuentas y debo indicar que toda la información ha sido cargada a la página del Consejo de Participación ciudadana de la misma manera existe un expediente en donde se encuentra toda la información en físico, la señora vicepresidenta manifiesta bueno compañeros se ha realizado todo el proceso, he entregado al sr Paul Pillajo, como presidente de la máxima instancia de participación local, el informe preliminar y se ha cargado toda la información a la pagina del Consejo de participación



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

ciudadana y control social, toma la palabra el señor vocal Medardo Zaruma, la secretaria informa en lo que respecta a la señora vocal Lupe Yupa también ha hecho llegar el formulario que se descarga de la página del CPCCS, es decir, ha cumplido con el proceso, el señor Edison López por su parte, al haberse integrado al GAD este año le corresponderá informar el próximo, toma la palabra el presidente y manifiesta siendo así elevo a moción que se de por conocido los informes finalizados del proceso de rendición de cuentas tanto de la institución como de las autoridades electas, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apruebo la moción, señor Medardo Zaruma, apoyo la moción, señor Edison López, apoyo, señor presidente, la moción es aprobada por unanimidad.

SEXTO PUNTO: Conocimiento y resolución del proyecto “Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo”. – el señor presidente toma la palabra y manifiesta, como es de su conocimiento compañeros los vocales de la comisión de obras públicas y vialidad han realizado varias inspecciones en los espacios públicos y algunas vías de la Parroquia y sus comunidades, para verificar las necesidades de la ciudadanía, como resultado de ello el técnico de la unidad de planificación ha preparado un proyecto, para atender algunos sectores, por lo que pido ingeniero que se sirva dar a conocer detalles al respecto, toma la palabra el técnico y manifiesta bueno compañeros algunos de ustedes me han acompañado a las inspecciones y han podido verificar las necesidades que existen las cuales son muchas pero se han priorizado algunos trabajos que es mejor realizarlo por administración directa en cada uno de los sectores solicitando la mano de obra no calificada a las comunidades beneficiarias, los trabajos que se realizaran son los siguientes: pintado de cancha y graderio de la cabecera parroquial, pintado del centro de acopio, pintado de los baños públicos ubicados en la parte posterior del bloque 4 de la unidad educativa Quitumbe, se va a realizar la reconstrucción de bermas y bordillos desde la entrada de la panamericana hasta el parque en la cabecera parroquial, reconstrucción de tapas de hormigón armado para puntos de canalización de agua en la vía hacia Llagos, construcción de cajas y cabezales para pasos de agua en Llagos, Angas, Evenecer, Botadero, Tablón, Pacchala, Pabellón, Chafla y Saguín alto. Adquisición de tubos corrugados de 600mm para pasos de agua en Llagos, Chafla y Saguín alto. Adquisición de cielo raso para reconstrucción de tumbados en las oficinas de la plaza de rastro en Joyagshi, cambio de canaletas de recolección de aguas lluvia, pintura para cerramiento y divisiones en la la plaza de rastro. Readoquinado frente al escenario en Joyagshi, reconstrucción de juntas en el tramo de vía de la panamericana hasta la unidad educativa Quitumbe, reconstrucción y pintado de graderio en la cancha de Joyagshi. Reconstrucción del acceso a San Cristóbal, readoquinado de 771 m del tramo de vía en San Cristóbal, reconstrucción de juntas en pozos de revisión de alcantarillado con el adoquinado, pintado de graderio y cancha en San Cristóbal. Y reconstrucción de cuneta en Tablón, eso es lo que se tiene en el proyecto a manera de resumen señores autoridades, esta a consideración de ustedes, toma la palabra el señor vocal Medardo Zaruma y manifiesta, bueno en mi calidad de presidente de la comisión de obras públicas y vialidad, debo indicar que estos trabajos son necesarios ya que al recorrer las zonas se puede verificar lo imperioso que es realizar estos mantenimientos, por lo tanto elevo a moción aprobar el proyecto para el Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo y a su vez autorizar el inicio del proceso de contratación pública, apoya la moción la señora Margarita Yauri, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, a favor de la





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

moción, señor Medardo Zaruma, me ratifico, señora Lupe Yupa, apoyo, señor Edison López, apoyo, señor presidente la moción presentada es aprobada por unanimidad.

SÉPTIMO PUNTO: Conocimiento y resolución, del oficio suscrito por la vocal señora Lupe Yupa, mediante el cual solicita hacer uso de sus vacaciones. - el señor presidente toma la palabra y manifiesta, por favor ingeniera Shirley sírvase dar lectura al documento, si señor presidente el oficio dice lo siguiente en su parte pertinente, me permito solicitar a usted que me autorice hacer uso de mis vacaciones que por ley me corresponden, amparada en los artículos 23, literal g) y, 29 de la LOSEP, a partir del 22 de agosto al 05 de septiembre del presente año, con lo cual cumpliré con los 30 días de vacaciones que me corresponden, el presidente manifiesta bueno compañeros es un derecho de todos los funcionarios, el señor Medardo Zaruma manifiesta al ser un derecho elevo a moción autorizar las vacaciones de la vocal Lupe Yupa desde el 22 de agosto al 05 de septiembre del presente año, apoya la moción la vocal Margarita Yauri, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, me ratifico, señor Edison López, apoyo, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

OCTAVO PUNTO: Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITERS-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre observaciones en el reporte SIGAD. - el presidente toma la palabra y manifiesta, por favor ingeniero proceda con la explicación, el técnico manifiesta como ya se les indico en una sesión anterior teníamos una observación de parte de SENPLADES que informaban que las metas no cuadraban con los lineamientos que habian entregado, no tenían verbo en infinitivo no tenían ni plazos de cumplimiento, en este sentido no se puede hacer nada debido a que el PDOT esta aprobado por la administración anterior, solo se dejo constancia que desde la actual administración se ha intentado subsanar pero no es posible, lo que nos corresponde es realizar bien nuestro PDOT, eso es lo que puedo informar, el presidente manifiesta eso es para que ustedes conozcan y sepan de lo que esta sucediendo, siendo así elevo a moción que se de por conocido el Informe Técnico N° 001-ITERS-GADPRLL-2024, apoya la moción el señor Edison López, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, apoyo, señor Edison López, apoyo, señor presidente, me ratifico, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

NOVENO PUNTO: Conocimiento del INFORME TÉCNICO N° 001-ITCC-GADPRLL-2024, suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, mediante el cual informa sobre las actualizaciones del PDOT que debían ser publicadas en el registro oficial. - el señor presidente toma la palabra y manifiesta, cada vez que el PDOT es aprobado o alineado se requiere que se lo realice mediante resolución administrativa y que se publique en el registro oficial, pero eso no sucedió, ingeniero por favor usted tiene la palabra, bueno como ustedes conocen y como ya explicó el presidente cada vez que se aprueba el PDOT hay que publicar en el registro oficial, proceso que no se ha cumplido en la administración anterior por lo que nos ha tocado a nosotros hacer ese procedimiento pero tenemos un inconveniente es que la resolución del 2019 es parte integrante de la alineación del 2021, y nos observan desde la corte constitucional que no se debe anexar la resolución del 2019 pero al ser un acto de otros administradores y al ser parte de un documento no podemos alterar ese documento, entonces lo que corresponde es viajar a Quito y ver como se puede solucionar, eso es señores vocales, el presidente manifiesta, como ya hemos escuchado se ha tratado de todas las formas de cumplir con lo que debió ser realizado en su momento, pero hay ciertas cosas que no se pueden, pero bueno elevo a moción dar por conocido el informe técnico N° 001-ITCC-GADPRLL-2024, apoya la



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

moción el señor Medardo Zaruma, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, apoyo, señor Edisson López, apoyo, señor presidente, me ratifico, la moción presentada es aprobada por unanimidad

DÉCIMO PUNTO: Conocimiento del Informe No 03-P-UP-GADPRLLAGOS, suscrito por la Ing. Diana Chuqui, promotora del GAD, referente a las actividades del Inti Raymi. - el presidente manifiesta ingeniera Diana por favor sírvase dar a conocer a los señores vocales el informe de las actividades y gastos ejecutados durante el evento del Inti Raymi, tal es así que fundamentado en el artículo 64 literal i) del COOTAD, mismo que indica "Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad", la Comisión De Promoción Social, Cultural, Cívica, Educativa, Deportiva Y Turística del GADPRLL, propone la realización del evento cultural "INTI RAYMI PUÑAY 2024" Fiesta del sol en agradecimiento a la Madre Tierra o Pachamama, en la comunidad Santa Rosa de la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia De Chimborazo". Es importante tener presente que un evento como este resulta de un gran esfuerzo y de varios meses de organización y planificación es por ello que el GAD Parroquial ha considerado iniciar con varias actividades de preparación de escenarios para esta gran celebración. En sesión ordinaria desarrollada en el 27 de marzo del 2024, las autoridades resuelven en el Sexto Punto de Orden. - Conocimiento y resolución de las actividades a desarrollarse por el Inti Raymi en el mes de junio. Se aprueba por unanimidad aprobar la realización del Inti Raymi en coordinación con el GAD Municipal, el 22 de junio del presente año y que se desarrolló en la Comunidad de Santa Rosa. El primero de abril se mantuvo una reunión con la Unidad de Turismo del GAD Municipal de Chunchi. Se ratifica el apoyo para el desarrollo del evento Inti Raymi Puñay 2024 y se coordina actividades como inspección de senderos del templo andino Puñay para el 05 de abril del 2024. El 05 de abril se realizó la inspección de los senderos (Paccha y Santa Rosa) del Cerro Puñay Evaluar el estado de los senderos para llevar a cabo el mantenimiento y limpieza de los mismos para el 30 de mayo del presente año. Recolección de basura de los senderos y cima del Cerro Puñay. En sesión ordinaria de junta desarrollada el viernes 12 de abril del 2024, en el punto de orden 6.- Conocimiento de la agenda para el evento del inti raymi a desarrollarse el próximo 22 de junio del año en curso. Martes 16 de abril del 2024 Reunión en la comunidad de Santa Rosa. Jueves 30 de mayo del 2024 Limpieza de Sendero Paccha - Puñay. Jueves 06 de junio del 2024 Limpieza de sendero Santa Rosa - Puñay sábado 22 de junio del 2024 08h00 Preparación de escenario y amplificación, 08h30 Colocación de Carpas para stand exposiciones y concurso de platos típicos, 09h00 arribo de invitados, turistas y participantes, 09h30 Bienvenida, 10h00 Ceremonia Espiritual con un Shaman o Yachac, 10h30 Concurso de Danza folclóricas, 11h30 Gran concurso de platos típicos, 14h00 Clausura. El 16 de abril del 2024 reunión en la comunidad de Santa Rosa, con la Unidad de Turismo GAD Chunchi, Moradores y Asociación de turismo Santa Rosa. Presentación de agenda para el evento Inti Raymi. Auspicio del Shaman por parte de la Asociación de Turismo Santa Rosa. Planificación de los trabajos de mantenimiento y limpieza de senderos. El 29 de abril la Dirección de Gestión Ambiental del GAD Provincial de Chimborazo, entrega como prestamos maquinaria que fue solicitada por el GAD Llagos el 18 de marzo del 2024 para dar mantenimiento de las áreas verdes y senderos del Cerro Puñay. Entrega en préstamo maquinaria y equipos como Motoguadaña, Podadora de Altura, Motosierra, orejeras, cascos para el mantenimiento y limpieza de los senderos ecológicos del cerro Puñay. El 30 de mayo limpieza de Senderos Cima Puñay - Paccha y Cima Puñay - Santa Rosa. Trabajos de mantenimiento y limpieza de senderos del Cerro Andino Puñay se lleva a cabo con los señores Vocales, presidente, Auxiliar de servicio del GAD Llagos, Operadores de Turismo,



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Operador del GAD Chunchi, Moradores de Santa Rosa y Paccha. El 17 de junio trabajos de limpieza y mantenimiento de áreas públicas en la Comunidad de Santa Rosa. Limpieza y mantenimiento de áreas públicas, pintado de graderíos, escenario y techo de la cancha, reconstrucción de gradas para ingreso a la cancha, poda de hierba del espacio verde destinado para estacionamiento durante el evento, con maquinaria del Consejo Provincial y pintura por autogestión de las autoridades del GAD Parroquial de Llagos. 20 de junio retiro y transporte de Carpas para el evento a la Comunidad de Santa Rosa. Todos los gastos que se han realizado ha sido por autogestión sin utilizar recursos del estado, para el efecto detallo el cuadro de ingresos y gastos:

Nº	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO GLOBAL
1	Combustible 4 guadañas (Limpieza de senderos)	4 galón	\$2.50	\$10.00
2	Aceite 4 guadañas (Limpieza de senderos)	½ lt	\$1.75	\$7.00
3	Operadores (Limpieza de senderos)	12	\$15.00	\$180.00
4	Almuerzo operadores (Limpieza de senderos)	12	\$3.00	\$36.00
5	Transporte de maquinaria en caballos a la cima (Limpieza de senderos)	2	\$75.00	\$150.00
6	Pintura (Mantenimiento de áreas públicas Santa Rosa)	Graderio 1.52 gal Esmalte blanco 2.02 gal Esmalte azul Cubierta 0.65 gal Anticorrosivo blanco 1.00 gal Anticorrosivo azul Escenario 1.88 Caucho exterior Blanco 0.42 Caucho exterior azul Cancha 1.13 gal Esmalte blanco Arcos 0.35 gal Anticorrosivo Blanco	Graderio Gal Esmalte \$25 Cubierta Gal Anticorrosivo \$20 Escenario Gal Caucho \$16 Cancha Gal Esmalte \$25 Arcos Gal Anticorrosivo \$20	Graderio \$88.50 Cubierta \$33.00 Escenario \$36.80 Cancha \$28.25 Arcos \$7.00



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE LLAGOS**

		2 lt Tiñer	\$1.50	\$3.00
7	Mano de Obra (Mantenimiento de áreas públicas Santa Rosa)	6	\$15.00	\$105.00
8	Material (Reconstrucción de gradas de ingresos Cancha Santa Rosa)	5 sacos cemento 0.24 m3 arena 0.29 m3 ripio	\$8.00 cemento \$15.00 m3 \$15.00 m3	\$47.95
9	Transporte de carpas para el evento y devolución de las mismas	2	\$15.00	\$30.00
			Total	\$ 762.50

Finalmente debo indicar que los trabajos previos en la preparación de escenarios y limpieza de senderos del Templo Andino Puñay se trabajó en conjunto con el GAD Provincial y Municipal, así también operadores de Turismo con quienes se coordinó el apoyo en la limpieza de senderos, además la mano de obra y combustibles con las autoridades del GAD Parroquial para el mantenimiento de las áreas públicas en la Comunidad de Santa Rosa y en la limpieza de los senderos. Para el financiamiento de premios, pagos y compra de implementos para la ceremonia espiritual y demás actividades en el evento se realiza autogestión con diferentes instituciones y el aporte de autoridades y funcionarios del GAD Parroquial para cubrir dichos gastos ocasionados. El evento fue muy bien acogido para visitantes, turistas y propios de la jurisdicción Parroquial, con la presencia de alrededor de 300 espectadores de diferentes provincias del país, el mismo que incentivó a la ciudadanía al desarrollo y la preservación de las actividades tradiciones propias para rescatar y conservar el patrimonio tangible, además impulsando a la participación en los diferentes concursos destacando el arte culinario de nuestro sector. Dentro del buzón de sugerencias se ha obtenido diferentes opiniones dentro de las cuales sobresalen muy satisfactoria con la organización general del evento, dentro de las actividades más interesantes del evento consideraron que la danza fue uno de las actividades más atractivas, en su mayoría para la accesibilidad al evento si fue muy fácil, y muy seguro, motivando así a la realización de más eventos culturales a nivel de la Parroquia. Considero que el rescatar tradiciones ancestrales en la Parroquia Llagos ya que son una prioridad el generar un sentido de orgullo y pertenencia en la población, es por ello que se recomienda al GAD Parroquial de Llagos a través de sus autoridades seguir trabajando de manera mancomunada con el GAD Provincial y GAD Municipal, además con la autogestión con otras instituciones, para evidenciar el gran potencial turístico natural e intercultural de nuestra Parroquia por medio de este tipo de eventos, con el cual podremos apreciar nuestra riqueza productiva, gastronómica y turística, es todo lo que puedo manifestar, el presidente toma la palabra y manifiesta, quiero agradecer a cada uno de ustedes por el apoyo tanto económico con gestión y con el trabajo para que cada una de las actividades desarrolladas hayan salido de la mejor manera, es importante dinamizar la economía de nuestras comunidades, difundir los lugares turísticos y rescatar las culturas, espero poder seguir contando con su apoyo para los próximos años e ir mejorando esta actividad, si nadie mas tiene algo que acotar elevo a moción dar por conocido el Informe No 03-P-UP-GADPRLLAGOS, referente a las actividades del Inti Raymi, apoya la moción la señora Margarita Yauri, se procede a





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, apoyo, señor Edison López, apoyo, señor presidente, me ratifico, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

DÉCIMO PRIMER PUNTO: Informes. – el señor presidente toma la palabra y manifiesta bueno compañeros las actividades que he desarrollado son las siguientes: viernes, 12 de julio de 2024, planificación de trabajos para el evento de parroquialización. Me reuní con las facilitadoras de Infocentro de Llagos y Joyagshí para tratar sobre los materiales didácticos para cursos vacacionales. Lunes, 15 de julio de 2024, realicé viaje a la ciudad de Riobamba a las oficinas de la Dirección de Vialidad y la Dirección Administrativa del GAD Provincial para dar seguimiento a la solicitud de delegación de competencias para ejecutar el proyecto “Mantenimiento de la Red Vial Intercomunitaria de la Parroquia Llagos a través de la adquisición de una retro excavadora” para la parroquia Llagos. Luego asistí al MIES para reunir con la responsable del proyecto social para tratar sobre el programa de modalidad atención domiciliaria adultos mayores y discapacitados y modalidad de Espacios Activos en la cabecera parroquial de Llagos, Joyagshí y San Cristóbal. Martes, 16 de julio de 2024, realicé viaje a la ciudad de Riobamba a las oficinas de la Dirección de Financiera, Dirección de Vialidad y Dirección Jurídica del GAD Provincial para dar seguimiento a la solicitud de delegación de competencias para ejecutar el proyecto “Mantenimiento de la Red Vial Intercomunitaria de la Parroquia Llagos a través de la adquisición de una retro excavadora” para la parroquia Llagos. Luego asistí a las oficinas de la SGR para dar seguimiento a los trámites de transferencia gratuita de un vehículo para el GADPR Llagos. Miércoles, 17 de julio de 2024, junto con el personal y los vocales del GADPRLL A partir de las 09:h00 por motivo de 79 años de parroquialización de Llagos realizamos las siguientes actividades: 09:H00 misa de acción de gracias, 10:H00 Desfile Cívico, 12: Sesión Solemne: desde 14:h00 organizamos tarde deportiva con las cuatro parroquias rurales del Cantón Chunchi. Gonzol, Capzol, Cumpu y Llagos. Jueves, 18 de julio de 2024, revisión de convenios, tramites, y más documentos para la transferencia de los recursos del presupuesto participativo del GAD Municipal de Chunchi a favor del GADPR Llagos para ejecutar el proyecto “Mantenimiento de la Red Vial Intercomunitaria de la Parroquia Llagos a través de la adquisición de una retro excavadora” para la parroquia Llagos. Viernes, 19 de julio de 2024, asistí al evento de exposición de vacas más lecheras y baconas con mejor calidad genética, realizado en la cabecera parroquial de Llagos, organizan por la Corporación San José. Lunes, 22 de julio de 2024, junto con el Personal y Vocales del GADPRLL realizamos minga de limpieza de lugares públicos de la cabecera parroquial de Llagos la misma que existía los residuos sólidos por el evento de parroquialización. Luego a la tarde realicé Revisión de SPI mayo. Martes, 23 de julio de 2024, revisión de informe de rendición de cuentas finalizada. Miércoles, 24 de julio de 2024, planificación de mingas de mantenimiento y limpieza den la cabecera parroquial de Llagos. Junto con el Personal de Servicios Varios, Vocales y los moradores de la cabecera parroquial continuamos con el mantenimiento de áreas públicas. Jueves, 25 de julio de 2024, continuamos con la minga de mantenimiento de espacios y vías públicas en la cabecera parroquial de Llagos. Viernes, 26 de julio de 2024, realización de documentos para solicitar la transferencia de recursos de presupuesto participativo del GADMCH a favor del GADPR Llagos, la misma con el oficio Nro. 144-2024-GADPRLLAGOS, de fecha hoy se presentó ante el GAD Municipal de Chunchi. Lunes, 29 de julio de 2024, a partir de las 09am asistí a la oficina de Alcaldía de Chunchi para planificar e informar los trámites de transferencia de recursos de presupuesto participativo del GADMCH a favor del GADPR Llagos y planificar los trabajos de mantenimiento del sistema de alcantarillado sanitario de cabecera parroquial de Llagos. Martes, 30 de julio de 2024, asistí al GAD Provincial de Chimborazo para la socialización de las fases y fechas para la realización del Presupuesto



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Participativo en cada nivel de Gobierno, en esta socialización se dio a conocer el presupuesto participativo que le corresponde a los GADs parroquiales y municipales, caso específico al GADPR Llagos el Presupuesto Participativo del ejercicio fiscal del año 2025 le corresponde 25.097,25. Miércoles, 31 de julio de 2024, realicé reunión con la Secretaria Tesorera, Técnico de la Unidad de Planificación y Promotora del GADPR Llagos para tratar sobre los procesos de contratación pública y fases preparatoria para la adquisición de la retro excavadora. Jueves, 01 de agosto de 2024, planificación de trabajos de vialidad. Revisión de INFORME TÉCNICO N°. 001-ITCC-GADPRLL-2024 suscrito por el Ing. Cristian Pilicita, Técnico De La U. De Planificación Del GADPRLL, que contiene INFORME DE TRAMITACIÓN Y ESTADO EN EL QUE SE ENCUENTRA LA SOLICITUD CONTENIDA EN EL OFICIO Nro.SOT-IZE-0126-2024-O. Viernes, 02 de agosto de 2024, revisión de INFORME TÉCNICO N° 001-ITERS-GADPRLL-2024 suscrito por el: Ing. Cristian Pilicita TÉCNICO DE LA U. DE PLANIFICACIÓN DEL GADPRLL referente Al Informe Detallado De Causas Por La Que Se Registra Errores En El Reporte SIGAD Emitido A La SNP. Lunes, 05 de agosto de 2024, planificación de trabajos en el mantenimiento vial. Junto con el técnico del GADPRLL realizamos inspección de lavías para plantear propuesta de mejoramiento e incluir en la formulación del presupuesto participativo del año 2025. Luego asistimos a la Dirección Financiera del GADMCH para dar seguimiento al trámite de transferencia de recursos el Presupuesto Participativo de los años 2023- 2024, la misma que la directora emitirá la certificación financiera para que continúe con el trámite pertinente. Martes, 06 de agosto de 2024, revisión de informe del evento de Inti Raime Puñay 2024 y el Evento de Parroquialización, realizada por la Ing. Diana Chuqui, Promotora del GADPRLL, miércoles, 07 de agosto de 2024, asistí junto con el Sr. Edisson López y la Señora Margarita Yauri, Vocales y el Sr, Miguel Gómez, Personal de Servicios Varios al lugar de trabajo de mantenimiento de espacios públicos y vías. Luego a las diez de la mañana asistí a la reunión de protección de derechos por vía ZOOM, invitado por la Ing. Yesenia Diaz, Coordinadora; la reunión con el Consultor a fin de que se socialice la fase de diagnóstico y propuesta del instrumento de planificación PDYOT. Jueves, 08 de agosto de 2024, viaje a la ciudad de Chunchi para la reunión con el Abg. Johvanny Abarca Jaramillo, procurador síndico municipal del Chunchi, para tratar sobre la suscripción del CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHUNCHI Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS, PARA EJECUTAR EL PROYECTO DE "MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL INTERCOMUNITARIA A TRÁVEZ DE LA ADQUISICIÓN DE UNA RETROEXCAVADORA MULTIPROPÓSITO PARA LA PARROQUIA LLAGOS CANTÓN CHUNCHI-PROVINCIA DE CHIMBORAZO". Lunes, 12 de agosto de 2024, viaje a la ciudad de Chunchi para la Reunión con el Sr. Frantz Joseph, Alcalde del Cantón y el Abg. Johvanny Abarca Jaramillo, procurador síndico municipal donde se trató temas referente al CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHUNCHI Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS, PARA EJECUTAR EL PROYECTO DE "MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL INTERCOMUNITARIA A TRÁVEZ DE LA ADQUISICIÓN DE UNA RETROEXCAVADORA MULTIPROPÓSITO PARA LA PARROQUIA LLAGOS CANTÓN CHUNCHI-PROVINCIA DE CHIMBORAZO". Martes, 13 de agosto de 2024, viaje a la ciudad de Riobamba, asistí al taller distado por la Secretaría de Gestión Riesgos, tema Evaluación de Inicio de Necesidad en casos de emergencias. Luego a partir de las 14:H00 asistí a una reunión de trabajo en la prefectura de Chimborazo junto con los 45 presidentes de los GAD Parroquiales de la



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

provincia de Chimborazo, donde se realizó la planificación de intervención con la maquinaria de la prefectura en el mantenimiento de las vías, para la Parroquia Llagos, se iniciaran desde el mes de septiembre durante los quince días laborales, para lo cual cada GAD Parroquial deberá priorizar las vías para poder intervenir, caso contrario no se podrá ejecutar la planificación conforme establecido en el cronograma de trabajos, luego de los trabajos se deberá evaluar el cumplimiento de manera obligatorio, con el objetivo de mejorar la planificación. A partir de las 16:H00 reuní con el Ing. Patricio Lalama, Gerente de la EERSA, donde tratamos sobre el alumbrado público para tramos de Cabecera Parroquial de Llagos - Joyagshí, Tablón Santa Rosa y Plaza de Rastros Joyagshí - Nagas. La necesidad fue ingresada con el Numero 3711 y 3712. Miércoles, 14 de agosto de 2024, conocimiento de ingresos y priorización de gastos del ejercicio fiscal del año 2025 a la asamblea ciudadana. Luego realicé una inspección de acceso a la Unidad Educativa Quitumbe de Joyagshí, con el objetivo de construir un muro junto a la vía, la misma que afecta al sistema de alcantarillado sanitario. A partir de las 15:H00 realicé una reunión con el delegado del FEED, Rector de la unidad Educativa Quitumbe, teniente Político, Policía de UPC Joyagshí, Vocales del GADPR Llagos, Facilitadoras de Info Centros de Llagos y Joyagshí, y dirigentes de las comunidades. En esta reunión se conformó el sistema parroquial para la protección de derechos y miembros de la mesa intersectorial parroquial, con la finalidad de realizar las acciones para la protección de derechos y no violencia, además se realizará la micro planificación mensual y la evaluación de la misma. Jueves, 15 de agosto de 2024, junto con la Ing. Shirley Córdor, secretaria Tesorera, Ing. Diana Chuqui, Promotora, Ing. Cristian Pilicita, Técnico del GADPR Llagos viajamos a la Parroquia San Gerardo del cantón Guano al taller de Normas de Control Interno, Proceso de contratación pública, aplicación de la normativa para formulación y aprobación del reglamento interno general del GAD Parroquial Rural. Viernes, 16 de agosto de 2024, planificación de mantenimiento en las calles de la parroquia Llagos. Revisión del convenio Mintel para dar respuesta las obligaciones establecidas para el desarrollo de punto digital de encuentros gratuito. Revisión del Of. Nro. 096-JCS-Fiscalización-2024 de fecha 14 de agosto del 2024, suscrito por la Ing. Jennyffer Cobo Shinín, Analista de Control de Obra HGADPCH, solicita designe a quien corresponda remita el informe de avance del convenio Mantenimiento de la red vial intercomunitario a través de la adquisición de una retroexcavadora multipropósito para la parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo. Lunes, 19 de agosto de 2024, junto con el personal de servicios varios y el Vocal Edison López planificamos los trabajos de mantenimiento vial a nivel de adoquinado en la cabecera parroquial de Llagos. Luego realicé trámites administrativos en la oficina del GAD. A partir de las 10:h00 junto con los técnicos del GAD Provincial realizamos la asamblea de participación Ciudadana para la aprobación del presupuesto participativo del Gad Provincial de Chimborazo del ejercicio fiscal del año 2025. Luego reuní con la Ing. Shirley Córdor para analizar el proceso de adquisición de kits alimentación y procesos de adquisición de la retroexcavadora. Martes, 20 de agosto de 2024, viaje a la parroquia Tixan junto con todo el personal del GAD para el evento de entrega de hortalizas por parte del GAD provincial de Chimborazo, luego trasladamos las plantas de hortalizas has el centro de acopio de Llagos.

DÉCIMO SEGUNDO PUNTO: Asunto Varios. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta, tenemos un inconveniente en el IESS debido a unas glosas que se nos ha notificado por multa, ingeniera Shirley por favor explíqueles lo que sucede, bueno señores vocales debo indicar a ustedes que el 30 de julio se recibe un mensaje al el correo del GAD en el cual se refleja un mensaje que alerta sobre una multa por responsabilidad patronal por parte del GAD Parroquial de Llagos, ante lo cual, en ese momento se procede a revisar la página del IESS y se verifica en la pantalla un



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031

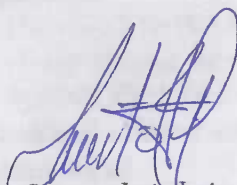


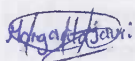
www.llagos.gob.ec

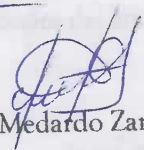
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

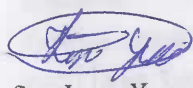
mensaje con pagos pendientes por responsabilidad patronal, dos glosas con los siguientes números 284403855 y 284398450 y acuerdos 0000000002014087 y 0000000002014115. Ante la falta de detalle de las glosas acudí el 01 de agosto al cantón Alausí a las oficinas del IESS, para pedir mayor información al respecto, en donde me informaron en las ventanillas de secretaria/tesorería e información, que la multa se debe a que estaban en mora patronal de los meses marzo y abril del 2022, periodo durante el cual dos funcionarias de apellido Vique y Hugo se realizan exámenes de laboratorio el 19 de abril del 2022, cuando el GAD se encontraba en mora, considerando que la fecha máxima para cumplimiento de obligación es el 15 de cada mes, y el pago se realiza el 29 de abril del 2022, es por ello las dos glosas que se reflejan en el sistema, ante esta situación y con el afán de solicitar a los responsables que en su momento debían cumplir con las obligaciones que cancelen dichos valores, se envió un oficio a la directora provincial del IESS para que nos den detalle de las responsabilidades patronales, con fecha 08 de agosto se recibe la respuesta por escrito, ante lo cual el 15 de agosto nos acercamos a las oficinas de la dirección provincial a solicitar la baja de las glosas pero se nos indica cual es el proceso a seguir para pedir la impugnación de dichas glosas, con fecha 19 se ingresa el pedido de impugnación, esperando resultados positivos, mientras tanto se mantendrá comunicación con los responsables de ese periodo para explicarles nuevamente la situación y que ellos puedan cancelar las glosas por multa al haber estado en mora durante 72 días.

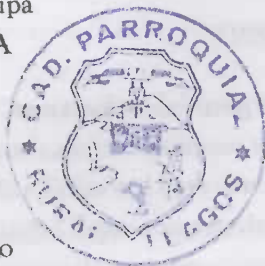
DÉCIMO TERCER PUNTO: Clausura. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta bien compañeros una vez agotado el orden del día agradezco a todos por la participación y declaro clausurada la sesión siendo las 12h08.

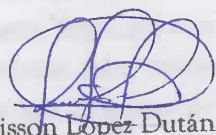

Sr. Crisisto Loja Loja
PRESIDENTE


Sra. Margarita Yauri Yupa
VICEPRESIDENTA

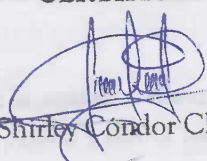

Sr. Medardo Zaruma Lucero
VOCAL


Sra. Lupe Yupa Castillo
VOCAL




Sr. Edisson Lopez Dután
VOCAL

CERTIFICO:


Ing. Shirley Condor Chiriboga
SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos, 27 de agosto del 2024
RES-SES-GAD-026-2024-GADPRLLAGOS

Ing. Cristian Pilicita Parra

TÉCNICO DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN

Ing. Shirley Córdor Chiriboga

SECRETARIA TESORERA

Presente. -

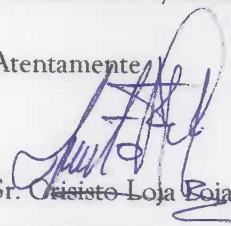
De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el día 21 de agosto del 2024, en el sexto punto del orden del día: "Conocimiento y resolución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo" RESUELVE: por unanimidad: "Aprobar el proyecto para el Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo y a su vez autorizar el inicio del proceso de contratación pública", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

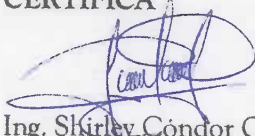
Atentamente,


Sr. Cristóbal Loja Boja

PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS



CERTIFICA


Ing. Shirley Córdor Chiriboga

SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



032352031/0987255277



gpllagos@hotmail.com



www.llagos.gob.ec

Recibido
27/08/2024
Recibido
27-08/2024
T.U.?



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos, 27 de agosto del 2024
RES-SES-GAD-027-2024-GADPRLLAGOS

Sra. Lupe Yupa
VOCAL DEL GAD
Presente. -

De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el día 21 de agosto del 2024, en el séptimo punto del orden del día: "Conocimiento y resolución, del oficio suscrito por la vocal señora Lupe Yupa, mediante el cual solicita hacer uso de sus vacaciones" RESUELVE: por unanimidad: "Autorizar las vacaciones de la vocal Lupe Yupa desde el 22 de agosto al 05 de septiembre del presente año", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

Atentamente


Sr. Cristóbal Loja Loja
PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS



Recibido

CERTIFICA


Ing. Shirley Condor Chiriboga
SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino

☎ 032352031/0987255277



gpllagos@hotmail.com



www.llagos.gob.ec