


CONVOCATORIA NRO. 019

Dando cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Crisisto Loja Loja, presidente del GAD Parroquial Rural de Llagos, me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, que tendrá lugar el martes 24 de septiembre, a partir de las 09h00, en la sala de sesiones del GADPRLL, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

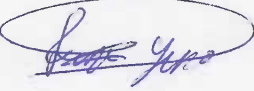
1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta No. 018 de la sesión ordinaria realizada el 13 de septiembre del 2024.
5. Conocimiento y resolución del avance de la ejecución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo".
6. Conocimiento y resolución del informe de necesidad para la adquisición de resmas de papel bond para uso del GAD y de los puntos del encuentro tanto de Llagos como de Joyagshi.
7. Conocimiento y resolución de la transferencia recibida por parte del GAD Municipal Chunchi, para la adquisición de la retroexcavadora.
8. Conocimiento y resolución del Oficio suscrito por la Sra. Margarita Yauri, vicepresidenta del GAD, quien solicita hacer uso de sus vacaciones que por ley le corresponden, desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre.
9. Informes.
10. Asuntos varios.
11. Clausura.

Llagos, 19 de septiembre del 2024


Ing. Shirley Córdon Chiriboga
SECRETARIA - TESORERA.


Sra. Margarita Yauri Yupa
VICEPRESIDENTA


Sr. Medardo Zaruma Lucero
VOCAL


Sra. Lupe Yupa Castillo
VOCAL


Sr. Edison Lopez Dután
VOCAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

ADMINISTRACIÓN 2023/2027

ACTA NO. 019-2024

DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

CONVOCATORIA NRO. 019

Dando cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Crisisto Loja Loja, presidente del GAD Parroquial Rural de Llagos, me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, que tendrá lugar el martes 24 de septiembre, a partir de las 09h00, en la sala de sesiones del GADPRLL, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta No. 018 de la sesión ordinaria realizada el 13 de septiembre del 2024.
5. Conocimiento y resolución del avance de la ejecución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo".
6. Conocimiento y resolución del informe de necesidad para la adquisición de resmas de papel bond para uso del GAD y de los puntos del encuentro tanto de Llagos como de Joyagshi.
7. Conocimiento y resolución de la transferencia recibida por parte del GAD Municipal Chunchi, para la adquisición de la retroexcavadora.
8. Conocimiento y resolución del Oficio suscrito por la Sra. Margarita Yauri, vicepresidenta del GAD, quien solicita hacer uso de sus vacaciones que por ley le corresponden, desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre.
9. Informes.
10. Asuntos varios.
11. Clausura.

DESARROLLO

PRIMER PUNTO: Constatación del quorum. - se procede a constatar el quorum reglamentario, contando con la presencia de los siguientes vocales, Sra. Margarita Yauri, presente, señor Medardo Zaruma, presente, señora Lupe Yupa, presente, señor Edisson López, presente, señor presidente contamos con el quorum reglamentario para dar inicio a la sesión, continuamos con el siguiente punto.

SEGUNDO PUNTO: Instalación de la sesión. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta, buenos días con todos, habíamos convocado a esta sesión para tratar algunos puntos importantes, gracias por asistir, siendo las 09H23 declaro instalada la sesión, continuemos por favor con el orden del día.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día. - toma la palabra la secretaria y procede a dar lectura del orden del día, primer punto constatación del quorum, segundo punto Instalación de la sesión, tercero Lectura y aprobación del orden del día, cuarto, lectura y aprobación del acta No. 018 de la sesión ordinaria realizada el 13 de septiembre del 2024, quinto, conocimiento y resolución del avance de la ejecución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo", sexto, conocimiento y resolución del informe



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

de necesidad para la adquisición de resmas de papel bond para uso del GAD y de los puntos del encuentro tanto de Llagos como de Joyagshi, séptimo, conocimiento y resolución de la transferencia recibida por parte del GAD Municipal Chunchi, para la adquisición de la retroexcavadora, octavo, conocimiento y resolución del Oficio suscrito por la Sra. Margarita Yauri, vicepresidenta del GAD, quien solicita hacer uso de sus vacaciones que por ley le corresponden, desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre, noveno, informes, decimo, asuntos varios, decimo primero, clausura, el presidente manifiesta si tienen alguna observación por favor que indiquen previo a la aprobación, por favor mocionen, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, señor presidente estoy de acuerdo y elevo a moción que se apruebe el orden del día, apoya la moción el señor Edisson López, se procede a tomar votación señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, me ratifico en la moción, señora Lupe Yupa, apoyo, señor Edisson López, apoyo, señor presidente la moción ha sido aprobada por unanimidad por lo tanto se aprueba el orden del día.

CUARTO PUNTO: Lectura y aprobación del acta No. 018 de la sesión ordinaria realizada el 13 de septiembre del 202.- el presidente toma la palabra y manifiesta, compañeros el acta ha sido enviada por medios electrónicos, acompañado de la convocatoria, espero hayan podido realizar la revisión pertinente, si tienen alguna observación por favor para que la realicen o de lo contrario mocionen por favor, toma la palabra el señor Edisson López, y manifiesta, señor presidente se ha hecho la revisión del acta y todo está conforme lo tratado, por lo que elevo a moción aprobar el acta No. 018 de la sesión ordinaria realizada el 13 de septiembre, apoya la moción la señora Margarita Yauri, por parte de secretaria se procede a tomar votación señora Margarita Yauri apoyo la moción, señor Medardo Zaruma, apoyo, señora Lupe Yupa, apoyo, señor Edisson López, me ratifico en la moción, señor presidente, apoyo la moción, de esta manera el acta anterior se aprueba por unanimidad señor presidente.

QUINTO PUNTO: Conocimiento y resolución del avance de la ejecución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo". - toma la palabra el señor presidente y manifiesta, compañeros como es de su conocimiento hace unos días se aprobó el proyecto, sin embargo, los compañeros técnicos informaron que sería necesaria la delegación de competencias de vialidad para poder realizar algunos trabajos, y como ustedes saben también esos trámites toman tiempo, es por ello, que sugieren avanzar con los trabajos de mantenimiento de espacios públicos antes de que el invierno se ponga fuerte, y lo de las vías se realizará una vez que se cuente con la delegación para evitar inconvenientes con los organismos de control, pese a que el COOTAD establece que es nuestra competencia pero también dice que es en coordinación con el Gobierno Provincial, por lo tanto es importante tomar en consideración las recomendaciones, ingeniero si tal vez tiene algo que aportar, si señor presidente buenos días, debo indicar que en efecto se pensaba realizar en un solo proceso, pero como usted indica es necesario que se cuente con la delegación de competencias para intervenir en las vías, por lo que sería importante que aprueben que se realice únicamente lo de mantenimiento de espacios públicos, que están comprendidos mantenimiento a algunas canchas, iluminación de espacios, pintada de algunos espacios, que más detallados en el proyecto, que cuando consideren pueden revisar, toma la palabra el presidente, señores vocales está a consideración de ustedes, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, bueno compañeros una vez que se ha escuchado la explicación y considerando la importancia que tiene contar con la delegación de competencias previo a iniciar el proceso elevo a moción autorizar el inicio del proceso para la adquisición de materiales de construcción para el mantenimiento de los espacios públicos de la



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

parroquia Llagos, apoya la moción la señora Lupe Yupa, se procede a tomar votación señora Margarita Yauri apoyo la moción, señor Medardo Zaruma, me ratifico, señora Lupe Yupa, apoyo, señor Edison López, a favor, señor presidente, apoyo la moción, de esta manera la moción presentada es aprobada por unanimidad a señor presidente.

SEXTO PUNTO: Conocimiento y resolución del informe de necesidad para la adquisición de resmas de papel bond para uso del GAD y de los puntos del encuentro tanto de Llagos como de Joyagshi. - el señor presidente toma la palabra y manifiesta, bueno compañeros el papel bond se ha agotado ya no disponemos en stock según la comunicación que me envió la ingeniera Shirley encargada de los bienes, así mismo las facilitadoras de los puntos digitales han hecho llegar oficios solicitando algunos materiales entre ellos papel bond, y es importante facilitar de estos materiales en cumplimiento al convenio con el MINTEL y para garantizar los servicios gratuitos a los habitantes de la Parroquia, que no tienen acceso a las TICS, pido a la ingeniera Diana que informe más al respecto por favor, buenos días con todos bueno debo indicar que con oficio No. 043-2024-ST-GADPRLL de fecha 12 de septiembre del 2024, suscrito por la Ing. Shirley Córdor Chiriboga Secretaria/Tesorera del GADPR De Llagos, donde el cual informa a la máxima autoridad que “la última resma fue entregada a la Unidad de Planificación el 10 de septiembre como se puede evidenciar en el Kardex que adjunto, por otro lado, desde hace algunos meses atrás ha venido verificando en catalogo electrónico la disponibilidad del papel, pero hasta la fecha no se encuentra catalogado, como se puede constatar en la captura de pantalla que adjunto”, por lo que se permite sugerir se inicie los trámites pertinentes para realizar la adquisición mediante ínfima cuantía. Mediante sumilla de la máxima autoridad del GAD Parroquial, dispone a la promotora de la unidad de planificación, elaborar el informe de necesidad y especificaciones Técnicas. Con oficio s/n de fecha 05 de agosto del 2024, suscrito por Gloria Quito Facilitadora del Punto Digital Gratuito Llagos y oficio s/n de fecha 13 de agosto del 2024, suscrito por Fernanda Yupa Facilitadora del Punto Digital Gratuito San Pedro de Joyagshi, solicitan la dotación de Resmas de papel para impresión, con el objetivo de apoyar en los diferentes requerimientos a los usuarios que asisten a estos centros, y mediante sumilla de la máxima autoridad del GAD Parroquial, dispone a la Unidad de Planificación realizar el informe de necesidad y especificaciones Técnicas. En virtud de lo manifestado y considerando que la Adquisición de resmas de papel Bond A4 de 75 gr para uso institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Llagos, y Punto Digital Gratuito de Llagos y San Pedro de Joyagshi año 2024”, es con la finalidad de que el personal administrativo que labora en las oficinas del Gobierno Autónomo Parroquial Rural de Llagos pueda contar con material suficiente para el desarrollo de sus actividades diarias, brindando así un trabajo eficiente. Y de igual forma destinado para los Punto Digital Gratuito de Llagos y San Pedro de Joyagshi, en base al CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE TELECOMUNICACIONES Y DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL LLAGOS, CANTÓN CHUNCHI, PROVINCIA CHIMBORAZO, PARA LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PUNTO DEL ENCUENTRO LLAGOS Y JOYAGSHI, el mismo que tiene por objeto la Cooperación Interinstitucional entre el Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Llagos, para la operación y mantenimiento del Punto del Encuentro LLAGOS y JOYAGSHI el cual se define como un espacio social donde se garantiza el acceso de los usuarios de las tecnologías de la información y comunicación. Como estipula el literal 5.2 Obligaciones del Beneficiario, 5.2.10 Proporcionar los suministros e insumos de oficina necesarios para el desarrollo de las actividades propias de la naturaleza del Punto del



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Encuentro. Y con la finalidad de que el personal que labora en estos centros pueda contar con los materiales necesarios, para el desarrollo de las actividades y llevar un mejor control de sus planificaciones, proporcionando una atención ágil y eficiente a los usuarios. Por las consideraciones antes expuestas el Gobierno Autónomo Parroquial Rural de Llagos, pretende dotar de material necesario a sus funcionarios y Puntos Digitales Gratuitos mediante la Adquisición de resmas de papel Bond A4 de 75 gr, para uso institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Llagos, y Punto Digital Gratuito, la cantidad adquirir es 50 resmas, 30 para uso del GAD y 10 para cada punto digital, eso es lo que puedo informar, la señora Margarita Yauri toma la palabra, este material es fundamental para el desempeño de las actividades del GAD y de los puntos digitales, por ello elevo a moción Autorizar el inicio del proceso de adquisición de papel bond para uso del GAD Parroquial y de los puntos digitales del encuentro, apoya la moción la señora Lupe Yupa, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, me ratifico, señor Medardo Zaruma, apoyo, señor Edison López, apoyo, señora Lupe Yupa, apoyo, señor presidente, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

SÉPTIMO PUNTO: Conocimiento y resolución de la transferencia recibida por parte del GAD Municipal Chunchi, para la adquisición de la retroexcavadora. – el señor presidente toma la palabra y manifiesta bueno compañeros ustedes conocen el proyecto que se venía trabajando desde el año pasado para lograr la transferencia, en cumplimiento a lo priorizado por la asamblea local ciudadana, luego de varias gestiones y de varias visitas a la máxima autoridad cantonal, hemos recibido el dinero en las arcas del GAD Parroquial, el 16 del presente mes, ya podrán verificar en los reportes contables que se les hace llegar a la comisión de presupuesto, ya con el dinero se podrá avanzar con el proceso de adquisición, y ahí si por favor que los técnicos se pongan a avanzar ya con el proceso correspondiente, ya hay que coordinar y sacar todo el proceso en estricto cumplimiento a lo que dispone la normativa legal, ustedes señores vocales están para fiscalizar todas las acciones, eso señores vocales, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, es bueno reconocer la gestión y agradecer por lograr que tengamos ya el dinero para poder comprar la maquinaria que tanta falta nos hace sobre todo en la época invernal en donde es un caos atender a las comunidades y las del municipio no abastecen o no puede enviar y las de la prefectura salen con cronograma y las vías quedan cerradas, los ciudadanos incomunicados y perdiendo sus productos porque no pueden sacar al mercado, entonces luego de escuchar la buena noticia yo elevo a moción autorizar al presidente y al equipo técnico que inicien con el proceso para la adquisición de la retroexcavadora para la parroquia Llagos y sus comunidades, apoya la moción el señor Edison López, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, me ratifico, señor Edison López, apoyo, señora Lupe Yupa, apoyo, señor presidente, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

OCTAVO PUNTO: Conocimiento y resolución del Oficio suscrito por la Sra. Margarita Yauri, vicepresidenta del GAD, quien solicita hacer uso de sus vacaciones que por ley le corresponden, desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre. – toma la palabra el señor presidente y manifiesta, señores vocales la señora vicepresidenta amparada en lo que determina la ley y como es su derecho realiza el pedido de autorización de sus vacaciones que le corresponden por ley, y solicita salir desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre de acuerdo al cronograma que se elaboró a inicios del presente año, es por ello que se ha puesto el punto para que ustedes resuelvan, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, considerando que es un derecho de todos nosotros y que la ley ampara esto, elevo a moción autorizar a la señora Margarita Yauri hacer uso de sus vacaciones desde el 30



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

de septiembre hasta el 14 de octubre del presente año, apoya la moción la señora Lupe Yupa, se procede a tomar votación, señora Margarita Yauri, apoyo, señor Medardo Zaruma, me ratifico, señor Edisson López, apoyo, señora Lupe Yupa, apoyo, señor presidente, la moción presentada es aprobada por unanimidad.

NOVENO PUNTO: Informes. – toma la palabra el señor presidente, bueno compañeros voy a informar lo que he realizado durante algunos días: el 13 de septiembre A partir de las 08:30 realicé a la sesión ordinaria de la Junta Parroquial Nro. 18. Junto con el Ing. Cristian Pilicita, Técnico, Sr. Edison López, Vocal del GADPRLL, Doctora Lourdes Tacle, teniente político asistimos a una reunión, a partir de las 10:h00 asistimos a una reunión en el municipio para tratar temas sobre el Turismo Puñay, la misma que se llevó a cabo en la sala de sesiones de los concejales del GADMCH. Comunicado extraoficial, a esta reunión asistieron, Ing. Sonia Oñate, Técnico delo turismo de Chimborazo, Ing. Fredy Ortiz, Analista de Turismo del GADMCH, señores concejales, Miguel Còndor y la Jessica Reyes, policía de turismo de la gobernación, UGA del GADMCH, Sr. Patricio Cueva, presidente de la comunidad de Santa Rosa. Sr. Naín Chogollo, Sra. Florinda Loja, Sra. Vella Santander, moradores de la comunidad de Santa Rosa. Donde se resolvió que la comunidad de Santa Rosa, realice el mantenimiento y limpieza del sendero Puñay, entre otro. Lunes, 16 de septiembre de 2024. A partir de las 08am junto con los compañeros vocales, y el personal del GADPRLL planificamos trabajos de la semana, como, “prepara kits de vulnerables, comunicar a los beneficiarios de Kits. Actualización de listado de los beneficiarios de los kits de alimentación” También planificamos trabajos de mantenimiento de áreas públicas. Luego a partir de las 10:30 junto con el Ing. Cristian Pilicita, Técnico del GADPRLL, viajamos a la ciudad de Chunchi, a las oficinas del GAD Municipal donde reunimos con el Ing. Miguel Salazar, Fiscalizador del GADMCH, para tratar sobre el avance de los trámites de transferencia de recursos del presupuesto participativo del GAD municipal de Chunchi de los años 2023-2024 a favor del GAD Parroquial de Llagos, para ejecutar el proyecto Mantenimiento De La Red Vial Intercomunitaria A Través De La Adquisición De Una Retroexcavadora Multipropósito Para La Parroquia Llagos - Cantón Chunchi - Provincia De Chimborazo. Luego acudimos a la oficina del Sr. Frantz Joseph alcalde del cantón, donde se realizó la firma de transferencia de los recursos. Martes, 17 de septiembre de 2024 A partir de las 15:h00 junto con la Ing. Diana Chuqui, Promotora, Ing. Cristian Pilicita, Técnico del GADPRLL asistimos a la socialización del PDOT cantonal en el Salón de Auditorio del GADMCH. Luego asistimos a la tesorería del GADMCH para verificar el depósito de transferencia de presupuesto participativo la misma que se encuentra en las cuentas del BCE perteneciente a la GAD Parroquial de Llagos. Miércoles, 18 de septiembre de 2024. A partir de las 08am junto con el Dom Miguel Gómez, Personal de Servicios Varios asistimos al UPC Joyagshi con el fin de apoyar en el mejoramiento de la misma, para garantizar habitabilidad del personal de Policía Nacional para la seguridad de la población. A partir de las 10am asistí a la asamblea cantonal de Presupuesto Participativo de Chimborazo en Chunchi. A la tarde planifiqué la sesión ordinaria de la Junta parroquial, y la entrega de los kits alimenticios para los vulnerables que se realizará en la comuna San Pedro de Joyagshi. Formulación y revisión la resolución administrativa de estructura orgánica del GADPR Llagos. Jueves, 19 de septiembre de 2024. Junto con el Ing. Cristian Pilicita. Técnico del GADPRLL, realizamos viaje a la ciudad de Cuenca a la oficina de Elec Austro para presentar la propuesta del proyecto de plan maestro de alcantarillado sanitario y pluvial para la cabecera parroquial de Llagos, la misma que con el oficio Nro. 181-2024-GADPRLLAGOS, dirigido al Ing. Christian Piedra, Gerente General de ELEC AUSTR, se solicitó el financiamiento para la ejecución del proyecto de plan maestro de alcantarillado sanitario y pluvial para la cabecera parroquial de



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos. Viernes, 20 de septiembre de 2024. Viaje a Chunchi para trasladar a la Dra. Lucia Zurita, directora de IESS para que dicte capacitación en la comuna San Pedro de Joyagshí previo al evento de entrega de KITS alimenticios a los sectores vulnerables “Adultos Mayores, Discapacitados, Madres Gestantes, Niñas y Niños de cero a dos años, niños y niñas en estado de desnutrición”. Luego trasladamos a la parroquia CompuD para traer amplificación para el evento de entrega de los kits; la entrega de los mismos se realizó en la comuna San Pedro de Joyagshí, junto con todos los vocales y el personal del GADPRLL, además asistieron al evento para dictar taller de capacitación en temas de nutrición a los beneficiarios la Dra. Lucia Zurita, Directora de IESS Chunchi y la Dra. Ariana Vivanco, Responsable de Centro de Salud Joyagshí, y la Dra. Lourdes Tacle, Teniente Politico de Llagos. En este día se pudo entregar los kits aproximadamente a 100 familias beneficiarias y los 20 de definió entregar en el domicilio ya que son personas que se encuentra en la cama por situación de la salud y discapacidad. Lunes, 23 de septiembre de 2024. Revisión de SPI saldos caja bancos y saldos conciliados. Realización del proyecto de “REGLAMENTO QUE NORMA Y REGULA EL PERMISO Y AUTORIZACIÓN PARA EL USO EVENTUAL DE ESPACIOS PÚBLICOS EN LA PARROQUIA LLAGOS Y USO DE INFRAESTRUCTURA PERTENECIENTE AL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS, la misma que contiene exposición de motivos, considerando, 8 Capítulos, 26 Artículos, 3 Disposiciones Generales, 2 Disposición Transitoria y una Disposición Derogatoria. Luego a la tarde junto con el Ing. Cristian Pilicita, Ing. Diana Chuqui, Promotora, Ing. Shirley Córdor, secretaria Tesorera, realizamos la entrega de Kits de Vulnerables a los discapacitados en cada uno de sus domicilios.

DÉCIMO PUNTO: Asuntos Varios. - compañeros si hay algún punto para tratar en asunto varios por favor este es el momento, toma la palabra el señor Medardo Zaruma, si señor presidente yo quisiera saber cómo va el proceso de la camioneta, bueno al respecto debo informales que el coordinador del servicio de gestión de riesgos me envió ya el convenio el cual está firmado y me dijo que debía acercarme a las oficinas para suscribir el acta y traer la camioneta eso estamos esperando a ver si es seguro para poder movilizarnos y no hacer el viaje en vano, esperemos que ya pronto se cristalice esto y enseguida realizar los trámites pertinentes y realizar el mantenimiento preventivo y correctivo que amerite, toma la palabra el señor Edison López, buena noticia señor presidente esperemos que ya podamos contar con un vehículo propio para movilizarnos ya que nos hace mucha falta.

DÉCIMO PRIMER PUNTO: Clausura. - toma la palabra el señor presidente y manifiesta muchísimas gracias a todos por asistir a la sesión, y una vez concluido el orden del día, siendo las 10h20 declaro clausurada la sesión.

St. Cristóbal Loja Loja
PRESIDENTE

Sra. Margarita Yauri Yupa
VICEPRESIDENTA

Sr. Medardo Zaruma Lucero
VOCAL

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE LLAGOS**

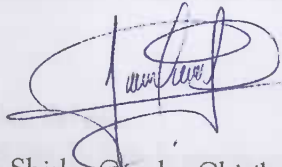


Sra. Lupe Yupa Castillo
VOCAL



Sr. Edison López Dután
VOCAL

CERTIFICO:



Ing. Shirley Condor Chiriboga

SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos, 26 de septiembre del 2024
RES-SES-GAD-032-2024-GADPRLLAGOS

Ing. Cristian Pilicita **TÉCNICO DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**

Ing. Shirley Córdor **SECRETARIA/TESORERA**

Presente. -

De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el 24 de septiembre del 2024, en el quinto punto del orden del día: "Conocimiento y resolución del avance de la ejecución del proyecto "Mantenimiento de los espacios públicos y de varias vías de la parroquia a través de la adquisición de materiales de construcción para la Parroquia Llagos, Cantón Chunchi, Provincia de Chimborazo". RESUELVE: por unanimidad: "Autorizar el inicio del proceso para la adquisición de materiales de construcción para el mantenimiento de los espacios públicos de la parroquia Llagos", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

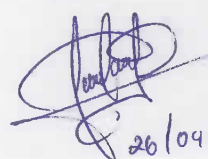
Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

Atentamente

Sr. Celsisto Loja Loja

PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS

Recibido

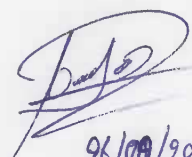


26/09/2024

CERTIFICA

Ing. Shirley Córdor Chiriboga

SECRETARIA/TESORERA



26/09/2024

T.U.P



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



032352031/0987255277



gpllagos@hotmail.com



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos, 26 de septiembre del 2024
RES-SES-GAD-033-2024-GADPRLLAGOS

Ing. Diana Chuqui **PROMOTORA DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**

Ing. Shirley Córdor **SECRETARIA/TESORERA**

Presente. -

De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el 24 de septiembre del 2024, en el sexto punto del orden del día: "Conocimiento y resolución del informe de necesidad para la adquisición de resmas de papel bond para uso del GAD y de los puntos del encuentro tanto de Llagos como de Joyagshi". RESUELVE: por unanimidad: "Autorizar el inicio del proceso de adquisición de papel bond para uso del GAD Parroquial y de los puntos digitales del encuentro", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

Atentamente

Sr. Crisisto Loja Loja

PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS

CERTIFICA

Ing. Shirley Córdor Chiriboga

SECRETARIA/TESORERA

Recibido
26/09/2024

26/09/2024

26/09/2024



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



032352031/0987255277



gpllagos@hotmail.com



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Llagos, 26 de septiembre del 2024
RES-SES-GAD-034-2024-GADPRLLAGOS

Ing. Cristian Pilicita **TÉCNICO DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN**

Ing. Shirley Córdor **SECRETARIA/TESORERA**

Presente. -

De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el 24 de septiembre del 2024, en el séptimo punto del orden del día: "Conocimiento y resolución de la transferencia recibida por parte del GAD Municipal Chunchi, para la adquisición de la retroexcavadora". RESUELVE: por unanimidad: "Autorizar al presidente y al equipo técnico que inicien con el proceso para la adquisición de la retroexcavadora para la parroquia Llagos y sus comunidades", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

Atentamente

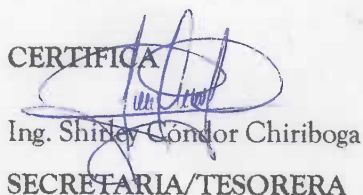


Sr. Cristóbal Loja Loja

PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS

Recibido
26/09/2024

CERTIFICA



Ing. Shirley Córdor Chiriboga
SECRETARIA/TESORERA

26/09/2024
T.U.P



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino

032352031/0987255277

gpllagos@hotmail.com

www.llagos.gob.ec



**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS**

Llagos, 26 de septiembre del 2024
RES-SES-GAD-035-2024-GADPRLLAGOS

Sra. Margarita Yauri

VICEPRESIDENTA DEL GAD

Presente. -

De mi consideración:

Por medio del presente llegamos a usted con un atento y cordial saludo, deseándole éxitos en sus delicadas funciones.

Al mismo tiempo nos permitimos notificar a usted la resolución adoptada en sesión de la junta, desarrollada el 24 de septiembre del 2024, en el octavo punto del orden del día: "Conocimiento y resolución del Oficio suscrito por la Sra. Margarita Yauri, vicepresidenta del GAD, quien solicita hacer uso de sus vacaciones que por ley le corresponden, desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre". RESUELVE: por unanimidad: "Autorizar a la señora Margarita Yauri hacer uso de sus vacaciones desde el 30 de septiembre hasta el 14 de octubre del presente año", particular que informamos para su conocimiento y estricto cumplimiento.

Sin otro particular nos suscribimos de usted, reiterando siempre nuestro sentimiento de consideración y estima.

Atentamente



PRESIDENTE DEL GADPR LLAGOS

CERTIFICA

Ing. Shirley Condor Chiriboga

SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



032352031/0987255277



gpllagos@hotmail.com



www.llagos.gob.ec