



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

ADMINISTRACIÓN 2023/2027

ACTA NO. 013

DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

CONVOCATORIA NRO. 013

Dando cumplimiento a lo dispuesto por el Sr. Crisisto Loja Loja, presidente del GAD Parroquial Rural de Llagos, me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta, que tendrá lugar el jueves 23 de noviembre del 2023, a partir de las 09h00, en la sala de sesiones del GADPRLL, con la finalidad de tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación De Quorum.
2. Instalación de la sesión.
3. Lectura y aprobación del orden del día.
4. Lectura y aprobación del acta No. 012 de la sesión realizada el 30 de octubre de 2023.
5. Conocimiento de la reforma presupuestaria realizada según Informe No. ST-GADPRLL-008-2023, y Resolución Administrativa N° 020-2023-GAPRLL., para la adquisición de repuestos, suministros y materiales de impresión para los equipos informáticos del GAD y para el convenio con el MINTEL.
6. Conocimiento y delegación de los vocales para fiscalizar los ingresos percibidos por concepto de arrendamiento del centro de acopio, permisos de uso de suelo y los gastos realizados con estos recursos.
7. Conocimiento y resolución para la atención a sectores vulnerables de la Parroquia y sus comunidades, de conformidad con el informe No. 01-PR-GADPRLLAGOS, emitido por la promotora de la unidad de planificación.
8. Informes.
9. Asuntos varios.
10. Clausura.

DESARROLLO

PRIMER PUNTO: Constatación del quorum. - se procede a constatar el quorum reglamentario, contando con la presencia de los siguientes vocales, Sr. Medardo Zaruma, Tlga. Gabriela Naranjo, Sra. Margarita Yauri, Sra. Lupe Yupa y el señor Crisisto Loja, presidente, contando con el quorum reglamentario para dar inicio a la sesión.

SEGUNDO PUNTO: Instalación de la sesión. - con el saludo cordial, bienvenida e indicaciones generales el presidente agradece por la participación y cumplimiento de las obligaciones que como autoridades tenemos, siendo las 09h26 declaro instalada la sesión.

TERCER PUNTO: Lectura y aprobación del orden del día. - por parte de secretaria se procede a dar lectura el orden del día de la sesión ordinaria, el presidente toma la palabra y manifiesta dejo a consideración señores vocales para que incluyan algún punto que consideren necesario, enseguida la el señor Medardo Zaruma vocal, eleva a moción la aprobación del orden del día, apoya la moción la vocal Sra. Margarita Yauri, se procede a tomar votación y el punto es aprobado por unanimidad.

CUARTO PUNTO: Lectura y aprobación del acta No. 012 de la sesión realizada el 30 de octubre de 2023. - el presidente toma la palabra y manifiesta que el acta ha sido remitida mediante medios electrónicos a los miembros de la junta, para su revisión, solicita que se realicen las observaciones necesarias de ser el caso, así mismo debo informales que todas las actas aprobadas están publicadas



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gov.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

en la página web del GAD, la Tlga. Gabriela Naranjo vicepresidenta toma la palabra y manifiesta he revisado y estoy de acuerdo, por lo que elevo a moción la aprobación del acta en mención, contando con el apoyo de la señora vocal Margarita Yauri, por parte de secretaria se procede a tomar votación y ratificar la moción, aprobándose el punto por unanimidad.

QUINTO PUNTO: Conocimiento de la reforma presupuestaria realizada según Informe No. ST-GADPRLL-008-2023, y Resolución Administrativa N° 020-2023-GAPRLL., para la adquisición de repuestos, suministros y materiales de impresión para los equipos informáticos del GAD y para el convenio con el MINTEL. - toma la palabra la Ing. Shirley Córdor, Secretaria tesorera del GAD y manifiesta, señor presidente señores vocales, como ustedes recordarán en una sesión de junta ustedes aprobaron una reforma presupuestaria para la adquisición de repuestos, suministros y materiales para uso del GAD y de los puntos de encuentro de Llagos y Joyagshi, una vez que se publico la infima en el SERCOP, recibimos varias ofertas, la mas baja de 386 aproximadamente, del proveedor Verdezoto, a lo que revisada la proforma se determina que el costo del cabezal es superior a lo que se había estimado, pues hace falta \$40 adicionales, para las tintas si fue suficiente, es por ello que se analiza las partidas y de conformidad con el artículo 256 del COOTAD se hace llegar el informe al ejecutivo local y se pide la emisión de la resolución administrativa, misma que consta de normativa para el efecto y detalles contenidos en el informe conforme el siguiente cuadro:

Partida Presupuestaria	Denominación	Disponibilidad	Trasposos de Crédito	
			Incremento	Reducción
5.3.08.13	Repuestos y Accesorios	150,00	40,00	
5.3.08.04	Materiales de oficina	171,69		40,00
TOTALES			40,00	40,00

En cumplimiento a lo dispuesto en el mismo articulo se esta poniendo en conocimiento de la junta la reforma solicitada, ya se realizo el correspondiente registro en el sistema y se continua con normalidad el proceso, el día de hoy justo llegan todos los bienes adquiridos. El presidente toma la palabra y aclara que la ley dispone que en estos casos la junta debe conocer los movimientos que se realizaron para poder continuar con el proceso de contratación, previo el informe de la unidad financiera y la autorización del ejecutivo a través de la resolución administrativa, la señora Margarita Yauri eleva a moción dar por conocido la reforma realizada, apoya la Tlga. Gabriela Naranjo, se procede a tomar votación y el punto se aprueba por unanimidad.

SEXTO PUNTO: Conocimiento y delegación de los vocales para fiscalizar los ingresos percibidos por concepto de arrendamiento del centro de acopio, permisos de uso de suelo y los gastos realizados con estos recursos. - el señor presidente toma la palabra e indica como es de conocimiento de ustedes desde el año 2019 existe la resolución 007 que la junta en pleno de ese entonces la realiza con la finalidad de cobrar por los espacios públicos durante las festividades de la Parroquia, y el cobro por concepto de uso de suelo para desarrollarse festividades en la cabecera parroquial y sus comunidades, no ingresara a la cuenta del GAD Parroquial, estos recursos serán



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

utilizados el día 17 de julio en la sesión conmemorativa, de la misma manera los cobros que se realizan por alquiler del centro de acopio, estos recursos serán utilizados para el mantenimiento de esta infraestructura, la ingeniera Diana Chuqui ha recaudado algunos recursos, si bien no son significativos es necesario que se realice un control y fiscalización a los ingresos y gastos efectuados, por lo que es necesario que se conforme la comisión que estará integrada por dos vocales y la ingeniera Chuqui, dejo a consideración de ustedes para mocionen quienes integrarian la comisión, toma la palabra el señor vocal Medardo Zaruma, y eleva a moción que sea la comisión de planificación y presupuesto quien realice ese trabajo, adicionalmente la ingeniera Diana, apoya la moción la señora vocal Lupe Yupa, se procede a tomar votación contando con el apoyo de todos y el punto en tratamiento es aprobado por unanimidad.

SEPTIMO PUNTO: Conocimiento y resolución para la atención a sectores vulnerables de la Parroquia y sus comunidades, de conformidad con el informe No. 01-PR-GADPRLLAGOS, emitido por la promotora de la unidad de planificación. - el señor presidente manifiesta compañeros ustedes recordarán que hay un presupuesto asignado para el sector vulnerable en cumplimiento a lo determinado en el COOTAD, por lo que tenemos un rubro en esa partida, pongo a consideración de ustedes el proyecto que se debe realizar para atender a este sector, la Ingeniera Diana ha realizado el levantamiento de información en la parroquia y comunidades con respecto a personas en estado de vulnerabilidad, esto es personada con discapacidad, adultos mayores y personas con extrema pobreza, por lo que se tiene en mente adquirir suministros de primera necesidad para atender a este sector, para lo cual sedo la palabra a la promotora para que nos dé a conocer más detalles, toma la palabra la ingeniera Diana y manifiesta que los profesionales del subcentro hicieron llegar un listado con los datos de personas en estado de vulnerabilidad, ante lo cual realizamos una visita para verificar el estado de estas personas, tal es así que tenemos los siguientes resultados: Llagos 15 familias de las cuales 7 personas tienen discapacidad, Joyagshi 11 familias 3 personas con discapacidad, Angas 3 familias, 3 personas con discapacidad, Saguin bajo 8 familias, 2 personas con discapacidad, San Cristóbal 7 familias, 2 personas con discapacidad, Paccha 9 familias, 7 personas con discapacidad, Tablón 2 familias.

OCTAVO PUNTO: Informes. - el señor presidente toma la palabra e informa señores vocales en honor al tiempo hará conocer sus actividades más relevantes: miércoles, 01 de noviembre de 2023: Viaje a la ciudad de Chunchi a las oficinas del GAD municipal Unidad de Desarrollo Comunitario, para entregar el acta de corresponsabilidad y compromisos adquiridos en la asamblea parroquial de presupuesto participativo del GAD Municipal de Chunchi la misma que pertenece a la Parroquia Llagos. El dicho documento se entregó al Ing. Eduardo Espinoza, Analista de Desarrollo Comunitario y Cooperación Internacional quien asumió la socialización en delegación del Sr. Frantz Joseph, alcalde del Cantón. Lunes, 06 de noviembre de 2023: Por petición de los moradores de la comunidad de Joyagshi realizamos planificación de trabajos de construcción de casa multifunción junto Al centro de acopio, en este trabajo aportamos con la mano de obra del auxiliar de servicios varios del GADPRLL, mejoramiento de áreas públicas y áreas verde dentro de la parroquia. Luego a la tarde junto con la Ing. Shirley Córdor, secretaria - Tesorera y la Ing. Mayra Quille, Técnica del GADPRLL formulamos el proyecto para adquisición de una retro excavadora de hasta 100hp y una volqueta de 8m3 para obras de multipropósito, la misma que se presentará en el BDE para su financiamiento. Miércoles, 08 de noviembre de 2023



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

Junto con la Ing. Shirley Córdor, secretaria Tesorera, Ing. Mayra Quille, Técnica de la Unidad de Planificación, Ing. Diana Chuqui, Promotora y la Tlga. Gabriela Naranjo, vicepresidenta del GADPR Llagos asistimos a la plataforma gubernamental para dar seguimiento al trámite de la solicitud de una camioneta para el GAD Llagos en la SNGR. Luego asistimos a Petroecuador para dar seguimiento al proyecto de dotación de tubería de petróleo para la construcción de infraestructuras comunitarias en la parroquia Llagos. De la misma manera asistimos a la marcha de inconformidad el decreto 004 - 035 del ministerio de finanzas que recorta el presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizado Parroquiales Rurales del Ecuador. Luego viajamos a la ciudad de Ambato a las oficinas de BDE para presentar el proyecto de adquisición de una retroexcavadora de hasta 100hp y una volqueta de 8m³ para obras de multipropósito, la misma que se analizó con el Ing. Barba. Técnico del BDE. Jueves, 09 de noviembre de 2023 Junto con la Ing. Shirley Córdor, secretaria Tesorera, Ing. Mayra Quille, Técnica de la Unidad de Planificación, revisamos el proyecto de dotación de tubería armicos y tubería de PVC corrugado para vías de la parroquia Llagos, la misma que se plantea que incluya en la compra tuberías del año 2024 en el Concejo Provincial de Chimborazo. Además, se planteó la propuesta de que entreguen 6 tubos de PVC Corrugado de 400mm para colocar en la parte de atrás del CDI Llagos ya que está en riesgo de inundación por colapso de agua lluvia que desborda del alcantarillado de la vía que conduce a tres cruces bajo. Asistí a las oficinas del GAD municipal de Chunchi para solicitar la retroexcavadora para colocar los tubos vía a Pacchala y además para limpiar las cunetas de la vía pabellón Llashipa y otros sectores. Luego a la tarde asistí a la capacitación sobre el manejo adecuado de agua de consumo que dicta el ARCA en el auditorio del GAD Municipal de Chunchi. Junto con la señora Margarita Yauri, y la Tlgo, Gabriela Naranjo, Vocales del GADPRLL se coordinó con los Técnicos de AGROCALIDAD la campaña de vacunación de prevención de fiebre aftosa de los ganados que se habían quedado pendiente de vacunar. Luego se coordinó la agenda de talleres en el marco de la conmemoración del día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer, la misma que se realizará el 17 del presente en el salón de uso múltiple de Llagos, además, se coordinó con el Sr. Rodrigo Machado, presidente de la Casa de Cultura Núcleo Chunchi y la Lcda. Isabel Parra, Rector de la Unidad Educativa Quitumbe para la entrega de libros para biblioteca de la institución educativa. Jueves, 16 de noviembre de 2023 Asistí al evento de cuadragésimo año de creación de la Cooperativa Riobamba en Chunchi por invitación formulada por el Ing. Angel Vinueza, Gerente de la Cooperativa. Luego asistí a las oficinas del GAD Municipal de Chunchi para dar seguimiento a las gestiones realizadas en días anteriores. Luego al regreso del Cantón junto con la Ing. Mayra Quille, Técnica de Planificación, Ing. Diana Chuqui, Promotora, y la Ing. Dayana Córdor, secretaria Tesorera del GADPRLL realizamos inspección de la vía Tablón Santa Rosa tema de mejoramiento de la vía con el BDE y el GADPCH, además inspeccionamos los puntos para la señalización vertical y horizontal en la vía panamericana. Viernes, 17 de noviembre de 2023 Junto con el señor Medardo Zaruma, Vocal de la Comisión de Vialidad, Señor Miguel Gómez, Auxiliar de servicios Varios, Sr, Miguel Castillo, Morador del sector y la Ing. Mayra Quille, Técnica del GADPRLL realizamos Inspección de puentes de armicos colocados en la vía de cascarillas y huerta Huayco. En coordinación con la junta cantonal de protección de derechos asistí al taller capacitación contra la violencia de género, donde dirigí las actividades previstas en la agenda. Miércoles, 22 de noviembre de 2023 Asistí al evento de firma de convenio con el GAD Municipal de Chunchi y el GAD Provincial de Chimborazo, realizado hoy en el salón de uso múltiple del cantón Chunchi. Luego asistí a la oficina del Ing. David Idrovo, Gerente de la EPMA PACH para tratar sobre el proyecto de agua potable para la comunidad San Pedro de Joyagshí, quien menciona que van realizar un informe técnico y los estudios le corresponde al GAD



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec

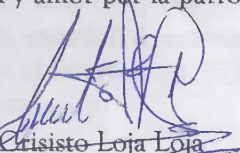


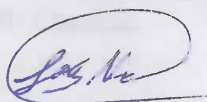
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE LLAGOS

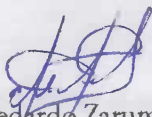
Municipal de Chunchi. Asistí a las oficinas de la dirección de obras públicas del GAD municipal para reunir con el director para tratar sobre el alquiler de una gallineta para Llagos, con lo que se realizaría limpieza de cunetas, alcantarillas, y arreglo de adoquinados.

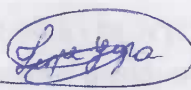
NOVENO PUNTO: Asuntos varios. - en este punto el señor presidente toma la palabra e informa que estamos realizando el proceso para la adquisición de materiales de construcción que servirán para el mantenimiento de algunas vías de la parroquia y sus comunidades, como se resolvió en la sesión de junta anterior, así mismo solicita a la técnica de la unidad de planificación informe sobre la liquidación del convenio entre el GAD Provincial y Parroquial para la ejecución del paso peatonal San Cristóbal, Joyagshi, ante lo cual la técnica manifiesta, que se ha hecho seguimiento al buen uso de los materiales restantes que han sido entregados a las comunidades San Cristóbal y Joyashi, ante lo cual se ha verificado que en la comunidad San Cristóbal se ha ejecutado el trabajo planificado y se tiene el informe suscrito por la presidenta de la comunidad, de la comunidad de Joyagshi aun no se tiene ninguna respuesta, pero en los próximos días se realizará la verificación nuevamente, en cuanto a la liquidación del convenio en mención debo indicar que hice un acercamiento con la Ing. Cobo del GAD Provincial y me indico que estaba de vacaciones, en cuanto se reintegre continuaremos con los tramites para el cierre y liquidación.

DÉCIMO PUNTO: Clausura. - toma la palabra el señor presidente, y manifiesta agradezco a los señores vocales, personal técnico del GAD, por el tiempo y la participación en esta sesión, esperamos seguir trabajando con voluntad y amor por la parroquia, y declaro clausurada la sesión siendo las 11h47.



Sr. Crisisto Loja Loja
PRESIDENTE


Tlga. Gabriela Naranjo Naranjo
VICEPRESIDENTA

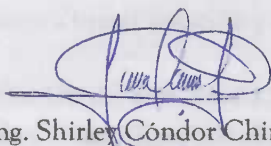

Sr. Medardo Zaruma Lucero
1er VOCAL


Sra. Lupe Yupa Castillo
2do VOCAL




Sra. María Yauri Yupa
3er VOCAL

CERTIFICO:


Ing. Shirley Córdor Chiriboga
SECRETARIA/TESORERA



Calle 27 de octubre y Arnaldo Merino



gpllagos@hotmail.com



032352031



www.llagos.gob.ec